



Características

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TLHUAC

PLÁTICA DE INDUCCIÓN A RESIDENCIAS
PROFESIONALES

Enero - Junio 2019



DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES

ACTUALIZADO

- Valor curricular ----- 10 créditos.
- Duración ----- 4 meses como mínimo o 6 meses como máximo.
- Tiempo ----- 500 horas como mínimo.
- Oportunidades ----- 1 sola.
- Número de residentes – lo determina Jefe de Departamento Académico.
- Horario ----- lo determina la empresa.

Requisitos

- Tener cubierto el 95% de créditos de su respectiva retícula
- Tener el servicio social liberado.
- No tener materias reprobadas o curso especial.
- Tener liberados los 5 créditos complementarios.
- Estar dentro del límite reglamentario de doce semestres.
- Tener la liberación de la lengua extranjera (ingles)

Actividades

FECHAS 2018	ACTIVIDAD	LUGAR
17 de Octubre	Curso de inducción a Residencias Profesionales	Centro de información
3, 4, 5 y 6 de diciembre del 2018	Publicación de empresas y vacantes	Depto. Académico
18 y 19 de diciembre 2018	Entrega de autorización de Residencias Profesionales	DEP
7 y 8 de enero del 2019	Selección de empresa, y entrega de propuestas propias para validación	Depto. Académico
9, 10 de enero del 2019	Entrega de cartas de Presentacion y Agradecimiento	Depto. Vinculación
15 de enero 2018	Fecha limite de Pago	Recursos Financieros
25 de enero del 2019	Resultado de validación asignación de asesor interno	Depto. Académico
17 y 18 de enero del 2019	Entrega de validación de residencias profesionales por parte del Dpto. académico	Depto. Académico
25 de enero 2019	Resultado de Validación asignación de asesor interno	Depto. Académico
28 de enero 2019	Inicio de residencias profesionales	Empresa
31 de enero y 1 de febrero	31 de enero Integración de expediente(MEC, ISC) 1 de febrero Integración de expediente(ARQ, ELEC, ISA)	DEP
Semanal	Asesorías y seguimientos	Asesor Interno
31 de mayo del 2019	Conclusión de residencias profesionales a 16 semanas (4 meses)	DEP/Depto. Académico
2 de agosto del 2019	Conclusión de residencias profesionales a 24 semanas (6 meses)	DEP/Depto. Académico

Documentos

No	Documento	Emite			
			DEP	Depto. Académico	GT y V
1	Formato de autorización de residencias profesionales	DEP	O	C	C
2	Solicitud de residencia profesional	Dep. Acad.	O	C	C
3	Anteproyecto (Ya validado por academia)	Estudiante	C	O	C
4	Comprobante de pago de reinscripción	Rec. Financieros	O		
5	Carta de aceptación con asignación de asesor externo (Revisar que las fechas coincidan con el anteproyecto y la solicitud con las 500 hrs.)	Empresa	C	C	O
6	Carta de presentación y agradecimiento	GT y V	C	C	O
7	Oficio de liberación de servicio social	GT y V	C		O
8	Oficio de liberación de actividades complementarias	Serv. Esc.	C		
9	Oficio de asignación de asesor interno	Depto. Acad.	C	O	
10	Copia de carnet o póliza de seguro de gastos médicos mayores	Institución correspondiente	C	C	
11	Carga Académica (Se entrega cuando todos los documentos anteriores están entregados)	DEP	O		

Para abrir expediente

NO.	Documento	Emite	Dep	Depto. Académico	GT y V
12	Primer evaluación y seguimiento de RP	Asesor Interno-A. Externo	C	O	
13	Segunda evaluación y seguimiento de RP	Asesor Interno-A. Externo	C	O	
14	Formato de Evaluación del reporte de RP	Asesor Interno-A. Externo	C	O	
15	Formato de liberación de Informe Técnico	Depto. Acad.		O	
16	Formato de asesorías semanales	Asesor Interno		O	
17	Informe técnico validado por academia y revisor en CD	Estudiante	O	O	
18	Carta de termino	Empresa	C	C	O
19	Formato de liberación de residencias profesionales	DEP	O	C	C

Para cerrar expediente

Ing. Ángeles Guadarrama Luna
Jefa de la División de Estudios Profesionales.

Arq. Carlos Jazael Sánchez Chávez
Coordinador de la Carrera de Arquitectura.

Lic. Laura Judith Torres Téllez
Coordinadora de la carrera de Electrónica y Sistemas Automotrices.

Ing. Casandra Fortunatt Victoria
Coordinadora de la carrera de Mecatrónica.

Ing. Ángel Núñez Ramírez
Coordinador de la Carrera de Sistemas Computacionales.